

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VMK**

### **ARTIKEL 1. DEFINITIES**

In deze Algemene Voorwaarden hebben de volgende met hoofdletters aangeduide termen steeds de hiernavolgende betekenis. Definities kunnen zonder verlies van inhoudelijke betekenis zowel in enkelvoud als meervoud worden gebruikt. Onder schriftelijk wordt in de Algemene Voorwaarden verstaan elke vorm van communicatie via de post, fax of e-mail:

1. Algemene Voorwaarden: onderhavige voorwaarden van VMK.
2. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan VMK ter beschikking gestelde informatie of gegevens, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst door VMK vervaardigde of verzamelde gegevens, alsmede overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Diensten: alle door VMK ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, waartoe al dan niet door Opdrachtgever opdracht is gegeven.
4. Offerte: iedere vorm van een aanbod van Diensten van VMK.
5. Opdrachtgever: iedere partij die met VMK een Overeenkomst sluit, dan wel iedere partij die de intentie heeft met VMK een Overeenkomst te sluiten.
6. Overeenkomst: iedere overeenkomst gesloten tussen VMK en de Opdrachtgever alsmede elke wijziging of aanvulling daarop.
7. Partijen: iedere bij de Overeenkomst betrokken partij.
8. VMK: Sigrid de Lange, handelend onder de naam VMK Administratie en Advies, gevestigd en kantoorhoudende te (1141 VJ) Monnickendam aan , ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65295056.

### **ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID**

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten, Overeenkomsten en verbintenissen tussen VMK en de Opdrachtgever, alsmede op de uitvoering daarvan en de diensten die VMK aan Opdrachtgever verleent en alle overige (rechts)handelingen van VMK terzake.
2. Toepasselijkheid van door de Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden onder welke benaming dan ook wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Een eventuele eerdere verwijzing door de Opdrachtgever naar eigen of andere algemene voorwaarden wordt door VMK uitdrukkelijk van de hand gewezen en toepasselijkheid daarvan wordt derhalve niet aanvaard.
3. De Opdrachtgever met wie eenmaal een Overeenkomst is gesloten stemt in met de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden op latere Overeenkomsten.
4. Wijzigingen van en aanvullingen op de Algemene Voorwaarden door de Opdrachtgever zullen slechts van kracht zijn indien VMK daarmee uitdrukkelijk en schriftelijk heeft ingestemd en gelden slechts voor de betreffende Overeenkomst.

5. Afwijkingen van en aanvullingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk door Partijen zijn overeengekomen.
6. Wanneer VMK andere partijen inschakelt om de Diensten te leveren, dan zijn deze Algemene Voorwaarden ook van toepassing op de uitvoering van de Diensten door deze andere partij.
7. In geval van strijdigheid tussen de algemene voorwaarden van VMK en de Overeenkomst, prevaleert hetgeen in de Overeenkomst is opgenomen.
8. Vernietiging of nietigheid van een of meer van de bepalingen uit de Algemene Voorwaarden, laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In een voorkomend geval zijn Partijen verplicht in onderling overleg te treden teneinde een vervangende regeling te treffen ten aanzien van het aangetaste beding. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht genomen.
9. VMK is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Inhoudelijke wijzigingen worden één (1) maand na bekendmaking van kracht. Wijzigingen in de Algemene Voorwaarden hebben geen effect voor een bestaande Overeenkomst.

### **ARTIKEL 3. OFFERTES EN TOTSTANDKOMING OVEREENKOMSTEN**

1. Alle Offertes van VMK zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Wanneer geen termijn voor aanvaarding is opgenomen, vervalt de offerte altijd na verloop van 14 dagen. VMK is te allen tijde gerechtigd om een vervallen Offerte alsnog te accepteren, maar kan nimmer worden verplicht een opdracht de aanvaarden.
2. Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan een aanbod van VMK dat een kennelijke fout of vergissing bevat.
3. Een Overeenkomst wordt eerst geacht tot stand te zijn gekomen wanneer het aanbod wordt aanvaard. Indien VMK haar werkzaamheden heeft aangevangen zonder dat de Opdrachtgever daar tegen heeft geprotesteerd, wordt geacht dat het aanbod op basis van de offerte is aanvaard.
4. Indien de Opdrachtgever zonder een daaraan voorafgaande aanbieding aan VMK een opdracht verstrekt, is VMK pas aan deze opdracht gebonden nadat zij deze schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft bevestigd.
5. Een offerte voor de levering van meerdere Diensten verplicht VMK niet tot levering van een deel van de Diensten in deze offerte tegen een overeenkomstig deel van de prijs.
6. Opdrachtgever is gerechtigd om aan VMK wijzigingen van de Overeenkomst te verzoeken. Indien VMK met de wijziging instemt zullen Partijen in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

### **ARTIKEL 4. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST**

1. VMK zal de Overeenkomst naar haar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Op VMK rust te allen tijde slechts een inspanningsverbintenis.
2. Partijen zijn zich er van bewust dat het welslagen van de Overeenkomst afhankelijk is van inspanning van beide kanten, goede communicatie en goede onderlinge samenwerking. Opdrachtgever verleent derhalve op verzoek van VMK de medewerking die in redelijkheid van hem kan worden verlangd.

3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, staat het VMK vrij om bepaalde werkzaamheden te doen uitvoeren door derden, zulks ter beoordeling van VMK. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijke uitgesloten.
4. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor de uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
5. Is voor de uitvoering van de Dienst of een deel daarvan een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit een indicatieve termijn en nimmer een fatale termijn. Overschrijding van een termijn door VMK leidt nooit tot schadelijkheid van VMK.
6. VMK is gerechtigd tot uitvoering van de werkzaamheden in gedeelten of fasen, waarbij ieder gedeelte of elke fase afzonderlijk kan worden gefactureerd.

#### **ARTIKEL 5. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER**

1. Opdrachtgever is gehouden om alle Bescheiden die voor de opzet en uitvoering van de Overeenkomst redelijkerwijs relevant zijn, zo spoedig mogelijk als voor de opzet en (verdere) uitvoering van de Overeenkomst is vereist, aan VMK te verstrekken. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het bewaren overeenkomstig de vigerende wet- en regelgeving van een (afschrift) van de Bescheiden, welke hij aan VMK heeft verstrekt.
2. Opdrachtgever staat in voor de volledigheid en juistheid van alle door of namens hem aan VMK verstrekte Bescheiden.
3. Opdrachtgever is gehouden VMK onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden, dan wel een wijziging in de feiten en omstandigheden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop en de middelen waarmee de Bescheiden aan VMK worden aangeleverd. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de Bescheiden geen inbreuk op de rechten van derden opleveren. De Opdrachtgever vrijwaart VMK voor aanspraken van derden hieromtrent.
5. Opdrachtgever dient onmiddellijk uitvoering te geven aan instructies en aanwijzingen van VMK en Opdrachtgever dient op eigen initiatief tijdig alle informatie aan VMK te verstrekken waarvan de Opdrachtgever vermoedt of kan vermoeden dat deze informatie van belang of nuttig kan zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst door VMK.
6. Indien de gevraagde gegevens niet tijdig aan VMK zijn verstrekt, heeft VMK het recht de werkzaamheden in verband met de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende schade conform de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever door te berekenen.
7. Indien de werkzaamheden op locatie van de Opdrachtgever worden uitgevoerd, zal Opdrachtgever zorgdragen voor voldoende faciliteiten voor VMK, waaronder een werkplek met computer-, data- en telecommunicatievoorzieningen, die voldoet aan de eisen nodig voor het uitvoeren van de overeengekomen opdracht. De werkplek dient te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving, onder andere op het gebied van arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever zal VMK informeren over gebruikelijke werktijden, bedrijfssluiting en overige relevante informatie.

8. Het is Opdrachtgever niet toegestaan rechten en plichten uit de Overeenkomst of uit deze Algemene Voorwaarden over te dragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van VMK.

#### **ARTIKEL 6. DUUR, OPSCHORTING EN ONTBINDING OVEREENKOMST**

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de Overeenkomst voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
2. Indien de Opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting welke voor hem uit deze of uit enige andere met VMK gesloten overeenkomst mocht voortvloeien, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en zal VMK naar keuze steeds bevoegd zijn de eigen verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten, dan wel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel nakoming te vorderen, onverminderd de aanspraken van VMK op schadevergoeding. Al deze gevallen hebben steeds de opeisbaarheid van al het aan VMK verschuldigde tot gevolg
3. VMK kan, naast de overige uit de Overeenkomst en de wet toekomende rechten, de Overeenkomst met Opdrachtgever zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst met Opdrachtgever met onmiddellijke ingang ontbinden in het geval dat:
  - Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
  - aan Opdrachtgever al dan niet voorlopige surséance van betaling wordt verleend of beslag op zijn vermogensbestanddelen wordt gelegd;
  - Opdrachtgever anderszins de beschikking over zijn vermogen of delen daarvan verliest;
  - de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd.
4. In het geval van ontbinding is Opdrachtgever aansprakelijk voor de door VMK geleden schade, onder meer bestaande uit doch niet beperkt tot winstderving.
5. De Opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de ontbinding en zal VMK vrijwaren voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.

#### **ARTIKEL 7. HONORARIUM EN BETALING**

1. Tenzij anders vermeld, gelden prijzen overeenkomstig de door VMK gedane aanbieding. De in de offerte vermelde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Indien geen sprake is geweest van een schriftelijke aanbieding, worden de gangbare tarieven van VMK bij Opdrachtgever in rekening gebracht.
2. Kosten van derden die bij de uitvoering van de Overeenkomst door VMK worden betrokken, worden separaat aan de Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.
3. VMK is te alle tijde gerechtigd om gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling van het overeengekomen honorarium dan wel betaling van een voorschot of andere wijze van zekerheid te verlangen.
4. VMK is niet eerder gehouden (verder) uitvoering te geven aan de Overeenkomst voor zolang de Opdrachtgever in gebreke is met voldoening van een op hem rustende betalingsverplichting jegens VMK.
5. Opdrachtgever dient de factuur binnen een termijn van veertien dagen na de factuurdatum volledig te voldoen. Deze betalingstermijn geldt als fatale termijn en Opdrachtgever is dan ook zonder nadere ingebrekestelling in verzuim, wanneer niet tijdig betaald wordt. De Opdrachtgever is vanaf het moment van het in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1,5% per maand en

ingeval de wettelijke (handels)rente hoger ligt de wettelijke (handels) rente, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt aangemerkt.

6. Facturen van VMK dienen – zonder aftrek, korting of verrekening – tijdig te worden voldaan. Opdrachtgever is niet bevoegd enige betalingsverplichting op te schorten.
7. Indien Opdrachtgever van mening is dat het bedrag van de factuur onjuist is, of dat er enige andere onvolkomenheid is in de factuur, dient hij VMK hiervan onmiddellijk in kennis te stellen. Betwisting van (een deel van) een factuur schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever ten aanzien van (het onbetwiste deel van) een factuur niet op.
8. Betalingen door Opdrachtgever strekken in de eerste plaats in mindering op de kosten, vervolgens in mindering op de verschonen rente en ten slotte in mindering op de hoofdsom en de lopende rente. VMK zal betalingen die overeenkomstig voorgaande volzin in mindering worden gebracht op de hoofdsom, eerst in mindering brengen op de oudste openstaande factuur, zelfs indien Opdrachtgever kenbaar maakt dat de betaling betrekking heeft op een andere openstaande factuur.
9. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van door hem aan VMK verschuldigde bedragen met enige tegenvordering, uit welke hoofde dan ook, die de Opdrachtgever jegens VMK zou hebben.
10. Alle redelijke kosten, waaronder (buiten)gerechtelijke en executiekosten, door VMK gemaakt ter verkrijging van de door de Opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van de Opdrachtgever. Deze kosten bedragen 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 250.

#### **ARTIKEL 8. RECLAMES**

1. Reclames ten aanzien van de hoogte van factuurbedragen, dienen binnen zeven dagen na factuurdatum schriftelijk te zijn ingediend bij VMK. Het niet tijdig reclameren heeft verval van recht tot gevolg.
2. Een reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover VMK aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft VMK de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Overeenkomst tegen een restitutie van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium naar evenredigheid.

#### **ARTIKEL 9. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN**

1. Het uitvoeren van de Opdracht door VMK houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij VMK rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan VMK.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van VMK rusten, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan VMK gebruiksrechten heeft verworven (waaronder in elk geval, doch niet uitsluitend, worden begrepen: computerprogramma's, systemen, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten) te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de in het tweede lid van dit artikel genoemde producten zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van VMK aan derden ter hand te stellen. Dit geldt

niet in het geval Opdrachtgever een deskundig oordeel wil verkrijgen over de uitvoering van de Diensten door VMK. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derde(n).

#### **ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID**

1. VMK voert de Overeenkomst uit naar beste kunnen. VMK heeft jegens de Opdrachtgever uitsluitend een inspanningsverplichting.
2. De aansprakelijkheid van VMK is gelimiteerd tot directe, materiële schade die ontstaan is door een aan haar toe te rekenen tekortkoming.
3. VMK is bij een haar toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst met de Opdrachtgever nooit aansprakelijk voor door de Opdrachtgever geleden indirecte schade, waaronder meer in het bijzonder doch niet uitsluitend begrepen gevolgschade, zoals gederfde winst, gederfde omzet en gemiste besparingen.
4. VMK is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door VMK gebruikte software of andere computerprogrammatuur of schade die voortvloeit uit het niet volledig of zonder onderbreking kunnen gebruiken daarvan.
5. Indien VMK aansprakelijk is voor enigerlei schade, dan is VMK te allen tijde gerechtigd om voor eigen rekening de schade te herstellen dan wel te beperken.
6. Is herstel van de schade als bedoeld in het vorige lid niet (volledig) mogelijk, dan is de aansprakelijkheid van VMK beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door VMK uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.
7. Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van VMK te allen tijde tot een bedrag van het honorarium dat VMK voor haar werkzaamheden in het kader van de Overeenkomst heeft ontvangen. Indien de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan één (1) jaar, dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op eenmaal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan Opdrachtgever. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikellid meer bedragen dan € 5.000,- per toerekenbare tekortkoming.
8. Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één (1) toerekenbare tekortkoming.
9. Schade waarvoor VMK op grond van deze algemene voorwaarden aansprakelijk kan worden gehouden, dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen veertien (14) dagen na het ontstaan daarvan schriftelijk aan VMK te zijn gemeld. Schade die niet binnen die termijn is gemeld, komt niet voor vergoeding in aanmerking, tenzij de Opdrachtgever aannemelijk maakt dat hij de schade niet eerder heeft kunnen melden.
10. VMK is niet aansprakelijk voor schade van de Opdrachtgever doordat zij is uitgegaan van door de Opdrachtgever of derden verstrekte onjuiste of onvolledige informatie.

11. VMK is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending, per post, elektronisch of op welke wijze dan ook, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, VMK of een derde.
12. VMK is nimmer aansprakelijk voor schade als gevolg van storingen in computersystemen, software of het internet. VMK houdt een geautomatiseerd logboek bij die dergelijke storingen registreert. Dit dient als dwingend bewijs.
13. Een reclamatie met betrekking tot geleverde diensten dient binnen één (1) jaar nadat de Opdrachtgever de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken, schriftelijk bij VMK kenbaar te worden gemaakt, waarbij Opdrachtgever, onder overleggen van bewijsmateriaal, aan dient te geven waar de tekortkoming uit bestaat en wanneer en hoe hij de tekortkoming heeft geconstateerd. Overschrijding van deze termijn(en) leidt tot verval van alle aanspraken.
14. VMK is gerechtigd bij de uitvoering van haar diensten en werkzaamheden derden in te schakelen en daarbij van diens diensten of producten gebruik te maken. VMK is niet aansprakelijk voor gevolgen van handelen of nalaten van die derde partij.
15. Louter Sigrid de Lange kan rechtsgeldig aansprakelijkheid namens VMK erkennen.
16. Opdrachtgever vrijwaart VMK voor alle aanspraken van derden – onder meer ter zake van schade die derden lijden – als gevolg van het gebruik van de zaken en/of bestanden en/of diensten door VMK op grond van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever geleverd en/of ter beschikking gesteld.
17. De aansprakelijkheidsbeperkingen uit deze algemene voorwaarden gelden niet indien de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van VMK.

#### **ARTIKEL 11. OVERMACHT**

1. In geval van overmacht is VMK gerechtigd haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst tijdelijk op te schorten zonder daardoor schadeplichtig te worden. Zij kan gedurende de periode van overmacht niet tot nakoming worden aangesproken.
2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan brand, stroomstoring, storing van het internet, cyberaanvallen, hacks, extreme temperatuurschommelingen, natuurrampen, ziekte bij (personeel van) VMK en het geval dat derden waarvan VMK zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient, ongeacht de reden daartoe, niet tot uitvoering in staat zijn.
3. VMK is niet meer tot opschorting bevoegd indien de overmacht een onafgebroken periode van drie maanden heeft geduurd of zoveel eerder indien vast staat dat nakoming door overmacht blijvend onmogelijk is geworden. Alsdan hebben partijen het recht de Overeenkomst te ontbinden zonder dat partijen op enige manier schadeplichtig zijn jegens elkaar. De ontbinding doet niet af aan de opeisbare betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever.

#### **ARTIKEL 12 GEHEIMHOUDING EN PRIVACY**

1. Partijen dragen er zorg voor dat zij alle informatie die zij over en weer van elkaar ontvangen (over elkaar en over derden) en waarvan aannemelijk is dat deze informatie vertrouwelijk is, als zodanig wordt behandeld.
2. Vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend gebruikt voor het doel waar dit voor wordt verstrekt.

3. Opdrachtgever vrijwaart VMK voor aanspraken van personen van wie in het kader van de Overeenkomst persoonsgegevens worden verwerkt (in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming) of instanties die daarop toezien. De Opdrachtgever is te allen tijde verantwoordelijk voor de verwerking van die persoonsgegevens en voor verwerking conform de wet- en regelgeving op het gebied van privacy en persoonsgegevens. De Opdrachtgever staat er voor in dat hij aan de geldende wet- en regelgeving voldoet.

### **ARTIKEL 13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN**

1. Op alle offertes en Overeenkomst waarop deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen, betrekking hebbende op, voortvloeiende uit of verband houdende met door VMK gedane offertes en gesloten Overeenkomsten dan wel nadere overeenkomsten waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden geheel of ten dele van toepassing zijn, worden in eerste aanleg beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, locatie Alkmaar.